



Comune di Settimo Rottaro

Città Metropolitana di Torino

RELAZIONE DI INIZIO MANDATO ANNO 2021

(Articolo 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

PREMESSA

La relazione di inizio mandato viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42", al fine di garantire il coordinamento della finanza pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica e il principio di trasparenza delle decisioni di entrata e di spesa.

L'art. 4-bis del D. Lgs. n. 149 del 6 settembre 2011, articolo inserito dall'art. 1 bis, comma 3, del D.L. 10 ottobre 2012 n. 174, convertito con modificazioni, dalla legge 7 dicembre 2012 n. 213 dispone quanto segue:

" 1. Al fine di garantire il coordinamento della finanza pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica e il principio di trasparenza delle decisioni di entrata e di spesa, le province e i comuni sono tenuti a redigere una relazione di inizio mandato, volta a verificare la situazione finanziaria e patrimoniale e la misura dell'indebitamento dei medesimi enti.

2. La relazione di inizio mandato, predisposta dal responsabile del servizio finanziario o dal segretario generale, è sottoscritta dal presidente della provincia o dal sindaco entro il novantesimo giorno dall'inizio del mandato. Sulla base delle risultanze della relazione medesima, il presidente della provincia o del sindaco in carica, ove ne sussistano i presupposti, può ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti."

I riferimenti contabili:

Considerato che la relazione di inizio mandato è volta a verificare la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ente nonché l'indebitamento in essere viene redatta con riferimento ai seguenti documenti contabili:

- Rendiconto di gestione per l'esercizio 2020 approvato in Consiglio Comunale il 30/06/2021;
- certificazioni relative al rispetto degli obiettivi di pareggio di bilancio;
- elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza;
- delibere dell'organo consiliare riguardanti la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e dei progetti e di verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 del T.U.E.L.;
- tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficiarietà strutturale allegata ai rendiconti approvati (Osservatorio sulla Finanza e la Contabilità degli Enti Locali del Ministero dell'Interno, in data 20 Febbraio 2018)
- inventario generale dell'Ente;
- nota informativa contenente la verifica dei crediti e dei debiti reciproci tra ente locale e società partecipate;
- bilanci di esercizio degli organismi partecipati.

PARTE I - DATI GENERALI

1. Contesto interno ed esterno dell'Ente

1.1 Popolazione residente al 31.12.2020

	Maschi	Femmine	Totale	Numero famiglie
Popolazione	219	248	467	226

1.2 Organi politici - composizione in seguito alle votazioni del 3 e 4 ottobre 2021

SINDACO

In seguito alle elezioni è stato eletto alla carica di Sindaco OTTOGALLI Massimo, candidato della lista "Un Comune Una Comunità".

GIUNTA COMUNALE

Con deliberazione n. 18 del 15 ottobre 2021 il Consiglio Comunale ha preso atto della nomina da parte del Sindaco dei componenti della Giunta:

OTTOGALLI MASSIMO - Sindaco

BARATTO CRISTIANO - Assessore

REVIGLIONE LAURO PIERINO - Assessore

CONSIGLIO COMUNALE

Sulla base delle disposizioni dettate dall'Art. 39 del D. Lgs. 260/2000, il comune di Settimo Rottaro, avendo popolazione inferiore ai 15.000 abitanti, non si è dotato di un presidente del Consiglio Comunale, che è presieduto dal Sindaco. Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 15 ottobre 2021 è stata convalidata l'elezione alla carica di Sindaco e di Consigliere Comunale di:

OTTOGALLI MASSIMO - Sindaco

BARATTO CRISTIANO - Consigliere

REVIGLIONE LAURO PIERINO - Consigliere

LIVADARIU VASILE - Consigliere

ODDONO LUCA - Consigliere

BESSONE MASSIMO - Consigliere

BOGLIA FABRIZIO - Consigliere

FERRARO MARIELLA - Consigliere

CODA GIAN CARLO - Consigliere

CIMA UMBERTO - Consigliere

VALGUARNERA ELENA - Consigliere

1.3 Struttura organizzativa

Segretario Reggente: Dr. Claudio Calvetti

Numero posizioni organizzative: 0

Numero totale personale dipendente: 2, a tempo pieno ed indeterminato.

1.4 Situazione di contesto interno/esterno

La situazione di contesto interno ed esterno non presenta, ad inizio legislatura, particolari criticità oltre a quelle che caratterizzano tutti gli Enti locali di modesta dimensione che dispongono di strutture assolutamente inadeguate, in termini quantitativi e qualitativi, ai numerosi e complessi procedimenti amministrativi che sono tenuti a garantire.

PARTE II – POLITICA TRIBUTARIA DELL'ENTE E ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA

1. Attività tributaria

1.1 Politica tributaria locale. Anno in corso e previsioni per gli anni futuri.

1.1.1 IMU

Con delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 30/04/2021 sono state approvate le aliquote dell'IMU per il 2021.

Abitazioni principali solo categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze, nella misura massima	0,60%
Altri fabbricati	0,96%
Terreni agricoli	0,96%
Terreni agricoli condotti dai coltivatori diretti e dagli imprenditori agricoli	ESENTE
Aree Edificabili	0,86%

1.1.2 Addizionale IRPEF

Con delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 30/04/2021 è stata confermata l'aliquota dell'addizionale IRPEF per il 2021.

Aliquota massima	0,80%
Fascia esenzione	NO
Differenziazione aliquote	NO

1.1.3 TARI

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 30/06/2021 è stato approvato il piano finanziario

Prelievi sui rifiuti	2021
Tipologia di prelievo	TARI
Tasso di copertura	100%
Piano finanziario	63.000,00€
Abitanti	467
Costo del servizio procapite	135

2 Attività amministrativa

2.1 Sistema ed esiti e controlli interni

Il sistema dei controlli interni degli Enti Locali ha subito modifiche con l'entrata in vigore del D.L. 174/2012 come convertito con L. 213/2012, sulla base della quale è stato riscritto l'art. 147 del Testo Unico degli Enti Locali (Tuel 267/2000), al fine di verificare "attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa". Sulla base della nuova normativa il Comune di Settimo Rottaro ha adottato un proprio Regolamento che disciplina i controlli interni.

Il sistema dei controlli interni è assicurato dal Segretario Comunale, in particolare per quanto attiene ai profili di legittimità degli atti e dell'azione amministrativa, e dal Responsabile finanziario per quanto attiene alla regolarità della gestione contabile ed alla integrità economico-patrimoniale dell'Ente.

Data la dimensione demografica ed organizzativa del comune, il sistema dei controlli interni si compone di: controllo di regolarità amministrativa e contabile, controllo di gestione, controllo degli equilibri finanziari.

Partecipano all'organizzazione del sistema dei controlli interni il Segretario Reggente ed i responsabili dei servizi ognuno secondo le modalità ed i compiti definiti dal regolamento.

2.2 Linee Programmatiche

Le linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato sono le seguenti:

- Utilizzare negli edifici pubblici energia "verde";
- Aumentare del 15% la raccolta differenziata;
- Sensibilizzare i ragazzi in età scolare;
- Percorso verso la tariffa puntuale;
- Coinvolgimento della popolazione in iniziative sul territorio;
- Controllo e mantenimento del decoro del territorio;
- Incentivazione delle coltivazioni di boschi e di nuove piantumazioni;
- Creazione di un'isola ecologica;
- Incentivazione all'uso di acqua pubblica;
- Collaborazione con l'ASL per iniziative di promozione alla salute attraverso l'incentivazione di corretti stili di vita;
- Creazione di un punto prelievi e analisi sul territorio;
- Installazione di colonnine per ricarica di veicoli elettrici;
- Valutazione della riqualificazione dell'impianto fotovoltaico esistente;
- Incentivazione per la creazione di impianti fotovoltaici privati.

- Sostegno ai produttori agricoli al fine di favorire la vendita di prodotti a chilometro zero tramite la realizzazione di un mercato;
 - Studio di fattibilità per la coltivazione di cereali che aumentino la biodiversità agroalimentare con possibilità di coinvolgimento di mulini attivi sul territorio regionale;
 - Incentivazione dell'attività di apicoltura;
 - Localizzazione e creazione di un orto ecologico per la coltivazione di ortaggi a chilometro zero.
 - Sollecitazione dell'opera di allargamento della strada provinciale verso Caravino;
 - Realizzazione di un piazzale da destinare a manifestazioni pubbliche su terreno di proprietà comunale;
 - Studio di fattibilità, in collaborazione con gli altri Enti coinvolti, dell'istituzione di un divieto di transito sulla strada provinciale da Caravino;
 - Manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade bianche, con particolare attenzione alle zone più isolate;
 - Manutenzione dei canali di scolo e dei fossi, studio per la regimazione delle acque meteoriche e sistemazione dei fossi nelle zone Villa e Paschera;
 - Potenziamento del servizio di sgombero neve;
 - Adeguamento e manutenzione della segnaletica;
 - Interventi volti a potenziare e migliorare le reti idriche, fognarie e di illuminazione pubblica con criteri di risparmio energetico e adeguamento delle zone poco illuminate;
 - Controllo e collaborazione con la SMAT;
 - Contatti con il gestore della rete di distribuzione del metano per l'ampliamento e l'ammodernamento della rete stessa;
 - Rilancio dell'edilizia attraverso agevolazioni e riqualificazione di alcune aree.
-
- Studio sulla possibilità di creazione di un asilo nido con orari flessibili;
 - Potenziamento delle attività per gli ospiti del centro anziani con coinvolgimento nella vita attiva del paese;
 - Assistenza alle persone anziane e sole attraverso aiuti sotto il profilo socio-sanitario e coinvolgimento nelle iniziative del tempo libero;
 - Realizzazione di un'aula studio destinata in particolare ai giovani;
 - Organizzazione di un centro giovani anche finalizzato alla creazione di progetti di volontariato;
 - Individuazione e attuazione di politiche incentivanti l'acquisto e la ristrutturazione di case disabitate;
 - Creazione di una "Banca del Tempo" in coordinamento con quella dell'area metropolitana di Torino e del Canavese;
 - Garantire il supporto ai cittadini nello svolgimento di procedure amministrative complesse;
 - Potenziamento del piano di protezione civile e coinvolgimento di volontari sul territorio;
 - Mantenimento dell'efficienza del defibrillatore installato al piano terra del municipio.
-
- Potenziamento del patrimonio librario e dei servizi offerti dalla biblioteca;
 - Organizzazione di corsi pluritematici in collaborazione con le Associazioni locali;
 - Promozione di spettacoli e concerti;
 - Organizzazione di iniziative di avvio alla musica e organizzazione di eventi dedicati;
 - Creazione di un gruppo di "animazione teatrale" in collaborazione con associazioni locali;
 - Istituzione di un gruppo di lettura collettiva;
 - Pieno sostegno a tutte le associazioni ed enti promozionali che operano sul territorio;
 - Programmazione annuale di iniziative legate alla vita del territorio, convegni e conferenze

- tematiche;
- Gestione delle strutture ludico sportive esistenti e collaborazione con le società sportive dei comuni limitrofi;
 - Realizzazione di un campo di bocce;
 - Pubblicizzazione dei gruppi di cammino già attivati e promozione di altre iniziative per attività motoria e sportiva per diverse fasce di età;
 - Promozione del territorio tramite l'organizzazione di iniziative turistiche atte a valorizzare i prodotti tipici;
 - Coinvolgimento dei comuni limitrofi per la realizzazione di iniziative turistiche;
 - Studio della fattibilità economica della realizzazione di un'area camper;
 - Ottimizzazione della segnaletica legata a sentieri percorribili in mountain bike, creazione di itinerari, cura e manutenzione;
 - Aggiornamento del sito internet al fine di pubblicizzare gli eventi, consentire la segnalazione di problematiche varie;
 - Creazione di uno "sportello comunale virtuale" sul sito del Comune.
- Creazione della "cassetta dei suggerimenti" atta ad accogliere le segnalazioni della popolazione;
 - Convocazione di assemblee pubbliche al bisogno o a scadenze prefissate;
 - Realizzazione di canali di comunicazione volti a informare la popolazione in merito alle iniziative svolte e a quelle in progetto, agli spettacoli e agli eventi.

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 L'ultimo rendiconto approvato

Il rendiconto 2020, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 30 Giugno 2021, presenta le seguenti finali risultanze:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (Anno 2020)

	GESTIONE			
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio 2020				26.450,55

RISCOSSIONI	(+)	57.310,71	526.905,15	584.215,86
PAGAMENTI	(-)	119.308,00	396.903,34	516.211,34
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2020	(=)			94.455,07
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre 2020	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2020	(=)			94.455,07
RESIDUI ATTIVI	(+)	55.633,82	117.308,60	172.942,42
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	25.325,31	183.075,86	208.401,17
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			25.000,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2020 (A)	(=)			33.996,32

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2020 :		
Parte accantonata		
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2020		3.736,75
Accantonamento residui perenti al 31/12/2020 (solo per le regioni)		0,00
Fondo anticipazioni liquidità		0,00
Fondo perdite società partecipate		0,00
Fondo contenzioso		0,00
Altri accantonamenti		8.130,00
	Totale parte accantonata (B)	11.866,75
Parte vincolata		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		13.987,55
Vincoli derivanti da trasferimenti		48,00
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		0,00
Altri vincoli		0,00
	Totale parte vincolata (C)	14.035,55
Parte destinata agli investimenti		
	Totale parte destinata agli investimenti (D)	691,61
	Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	7.402,41

3.2 La congruità dell'accantonamento al FCDE.

Rendiconto 2020 – Calcolo accantonamento a FCDE						
	residui attivi formati nell'esercizio cui si riferisce il rendiconto (a)	residui attivi degli esercizi precedenti (b)	totale residui attivi (c) = (a) + (b)	importo minimo del fondo (d)	fondo crediti di dubbia esigibilità (e)	% di accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (f) = (e) / (c)
Titolo 1° - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa						
Tipologia 101	1.631,35	40.388,83	42.020,18	3.736,75	3.736,75	8,89%
Totale titolo 1°	1.631,35	40.388,83	42.020,18	3.736,75	3.736,75	8,89%
Titolo 3° - Entrate extratributarie						
Tipologia 100	2.331,83	0,00	2.331,83	0,00	0,00	0,00%
Tipologia 200	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Tipologia 500	0,00	1.305,19	1.305,19	0,00	0,00	0,00%
Totale titolo 3°	2.331,83	1.305,19	3.637,02	0,00	0,00	
Totale generale	3963,18	41.694,02	45.657,2	3.736,75	3.736,75	8,18%

3.3 Il risultato della gestione di competenza (da rendiconto 2020)

Il risultato della gestione di competenza è determinato dalla differenza fra entrate di competenza accertate e spese di competenza impegnate e dalla differenza fra Fondo pluriennale vincolato iniziale e Fondo pluriennale vincolato finale. Nella tabella che segue le entrate e le spese accertate ed impegnate per competenza vengono suddivise, rispettivamente, in riscossioni e residui attivi (per quelle non riscosse), ed in pagamenti e residui passivi (per quelle non pagate).

Il risultato della gestione di competenza presenta un avanzo/disavanzo come risulta dai seguenti elementi:

Riscossioni	(+)	584.215,86	(a)
Pagamenti	(-)	516.211,34	(b)
Differenza	(=)	68.004,52	(c=a-b)
Residui attivi	(+)	172.942,42	(d)
Residui passivi	(-)	208.401,17	(e)
Differenza	(=)	548.757,11	(f=a+d-e)
F.P.V. Iniziale (FPV di Entrata)	(+)	0,00	(g)
F.P.V. Finale (di cui FPV Spesa)	(-)	25.000,00	(h)
Differenza	(=)	183.401,17	(i=e+g-h)
Avanzo di amministrazione applicato	(+)	0	(j)

Avanzo di competenza da quadro generale riassuntivo	(=)	183.401,17	(k=i+j)
---	-----	------------	---------

3.4 Il risultato di amministrazione

Descrizione	2018	2019	2020
Fondo cassa al 31 dicembre (+)	20.303,54	26.450,55	94.455,07
Totale Residui Attivi finali (+)	136.608,10	162.244,91	172.942,42
Totale Residui Passivi finali (-)	136.122,55	172.782,30	208.401,17
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti (-)	0,00	0,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale (-)	0,00	0,00	25.000,00
Risultato di Amministrazione al 31 dicembre	20.789,09	15.913,16	33.996,32
Utilizzo anticipazione di cassa	SI	SI	SI

Descrizione	2018	2019	2020
Risultato di Amministrazione al 31 dicembre (A)	20.789,09	15.913,16	33.996,32
Parte accantonata		4.292,60	
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31 dicembre	2.035,09		3.736,75
Accantonamento residui perenti al 31 dicembre (solo per le regioni)	0,00	0,00	0,00
Fondo anticipazioni liquidità DL 35 del 2013 e successive modifiche e rifinanziamenti	0,00	0,00	0,00
Fondo perdite società partecipate	0,00	0,00	0,00
Fondo contezioso	0,00	0,00	0,00
Altri accantonamenti	6.053,94	6.880,94	8.130,00
Totale parte accantonata (B)	8.089,03	11.173,54	11.866,75
Parte vincolata			
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	0,00	0,00	13.987,55
Vincoli derivanti da trasferimenti	0,00	0,00	48,00
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00	0,00	0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00	0,00	0,00
Altri vincoli	0,00	0,00	0,00
Totale parte vincolata (C)	0,00	0,00	14.035,55

Parte destinata agli investimenti (D)	0,00	691,61	691,61
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	12.700,06	4.048,01	7.402,41

Come stabilito dal comma 3 bis dell'art.187 del Tuel così come novellato dal D.L. 174/2012, l'avanzo d'amministrazione non vincolato non potrà essere utilizzato nel caso in cui l'ente si trovi in una delle situazioni previste dagli articoli 195 (utilizzo di entrate a destinazione specifica) e 222 (anticipazione di tesoreria).

3.5 Gestione dei residui (rendiconto 2020)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Incassati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	95.894,28	7.095,40		-40.887,48	55.006,8	47.911,40	8.197,17	56.108,57
Titolo 2 Trasferimenti correnti	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 3 Entrate extratributarie	6.481,74	1.708,96		-3.467,59	3.014,15	1.305,19	2.331,83	3.637,02
Parziale titoli 1+2+3	102.376,02	8.804,36		-44.355,07	58.020,95	49.216,59	10.529	59.745,59
Titolo 4 Entrate in conto capitale	12.226,44	8.300,00		-3.226,44	9.000,00	700,00	41.597,90	42.297,90
Titolo 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie	1.975,33	0,00		0,00	1.975,33	1.975,33	1.975,33	1.975,33
Titolo 6 Accensione di prestiti	3.741,90	0,00		0,00	3.741,90	3.741,90	0,00	3.741,90
Titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	64.961,70	64.961,70
Titolo 9 Entrate per conto di terzi e partite di giro	41.925,22	40.206,35		-1.718,87	40.206,35	0,00	220,00	220,00
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	162.244,91	57.310,71		-49.300,38	112.944,53	55.633,82	119.283,93	172.942,42

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)

Titolo 1 Spese correnti	557.570,21	355.998,10		-73.945,28	483.624,93	127.626,83	303.020,00	430.646,83
Titolo 2 Spese in conto capitale	317.420,50	184.612,19		-67.146,67	250.273,83	65.661,64	102.674,39	168.336,03
Titolo 3 Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 Rimborso Prestiti	2.179,56	2.179,56		0,00	2.179,56	0,00	2.303,39	2.303,39
Titolo 5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 Uscite per conto di terzi e partite di giro	28.170,63	23.509,34		-4.379,29	23.791,34	282,00	10.852,83	11.134,83
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	905.340,9	566.299,19		-145.471,24	759.869,66	193.570,47	418.850,61	612.421,08

3.6 Rapporto tra competenza e residui

	2018	2019	2020
Residui attivi al 01/01 Titolo I e III	58.750,95	107.659,44	102.376,02
Accertamenti Correnti Titolo I e III	353.737,86	354.039,72	285.846,57
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	16,61%	30,41%	35,81%

3.7 Spesa per il personale

3.7.1 Andamento della spesa del personale

Rapporto spese di personale su spese correnti		
2018	2019	2020
13,59%	14,40%	17,62%

3.7.2 Spesa del personale pro-capite:

Spesa personale su abitanti			
	2018	2019	2020
Spesa personale	52.720,95	56.765,10	77.334,40
Abitanti	464	466	467
Rapporto	113,62/procapite	121,81/procapite	165,60/procapite

3.7.3 Rapporto abitanti dipendenti:

Abitanti su dipendenti			
	2018	2019	2020
N. Abitanti	464	466	467
N. Dipendenti	2	2	2
Rapporto	1 dipendente ogni 232 abitanti	1 dipendente ogni 233 abitanti	1 dipendente ogni 233 abitanti

3.7.4 Capacità assunzionali

Il comune di Settimo Rottaro, come si evince da DUPS 2022-2024, ha capacità assunzionale aggiuntiva di circa 6.000 all'anno.

1. Anno	2. Spesa personale 2019	3. Incremento % da DM 17 marzo 2020	4. Incremento in valore assoluto	5. Limite di spesa (2+4)	6. Stanziamento a bilancio
2021	56.795,63	29%	16.470,73	73.266,36	69.341,03
2022	56.795,63	33%	18.742,56	75.538,19	68.700,00
2023	56.795,63	34%	19.310,51	76.106,14	68.700,00
2024	56.795,63	35%	19.878,47	76.674,10	68.700,00

3.8 Indebitamento

La situazione debitoria per mutui a lungo termine, assunti negli scorsi anni per il finanziamento di spese di investimento, presenta la seguente evoluzione.

	2018	2019	2020	2021 (prev.)
Capitale residuo al 1° gennaio	830.759,60	754.987,21	676.491,25	658.234,54
Rata ammortamento	111.623,50	108.398,20	39.548,49	95.760,00
Quota capitale	75.772,39	78.495,96	18.256,71	76.650,00
Quota interessi	35.851,11	29.902,24	21.291,78	19.110,00
Capitale residuo al 31 dicembre	754.987,21	676.491,25	658.234,54	581.584,54

Non si prevede ricorso all'indebitamento con assunzione di nuovi mutui per il triennio 2022/2024.

3.9 Incidenza macroaggregati (da Rendiconto 2020)

		Incidenza %
Titolo 1 – Spese Correnti	334.110,04	
101 - Redditi da lavoro dipendente	77.334,40	23,15%
102 - Imposte e tasse a carico dell'ente	6.493,35	1,94%

103 - Acquisto di beni e servizi	156.335,08	46,79%
104 - Trasferimenti correnti	65.054,04	19,47%
105 - Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni) i	0,00	0,00%
106 - Fondi perequativi (solo per le Regioni) i	0,00	0,00%
107 - Interessi passivi	21.291,78	6,37%
108 - Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00%
109 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00%
110 - Altre spese correnti	7.601,39	2,75%

3.10 Situazione attuale esercizio 2021

ENTRATE	Stanziamiento Assestato	Accertamenti
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	320.380,00	287.380,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti	83.455,91	80.855,29
Titolo 3 Entrate extratributarie	52.205,00	20.721,76
Titolo 4 Entrate in conto capitale	234.630,70	231.380,70
Titolo 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00
Titolo 6 Accensione Prestiti	0,00	0,00
Titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	100.674,03	0,00
Titolo 9 Entrate per conto di terzi e partite di giro	292.600,00	93.702,83
TOTALE	1.083.945,64	714.040,58

SPESE	Stanziamiento assestato	Impegni
Titolo 1 Spese correnti	387.529,91	302.718,87
Titolo 2 Spese in conto capitale	259.630,70	258.455,20
Titolo 3 Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00
Titolo 4 Rimborso prestiti	76.650,00	76.647,89
Titolo 5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	100.674,03	0,00

Titolo 7		
Uscite per conto di terzi e partite di giro	292.600,00	84.100,56
TOTALE	1.117.084,64	721.922,52

PARTE IV

1. Azioni previste per contenere la spesa

È intenzione dell'Amministrazione proseguire l'azione di razionalizzazione dei costi per contenere i livelli di spesa corrente, avviando entro il 2022 un'attenta ricognizione di tutte le voci significative di spesa corrente. Tale è la relazione di inizio mandato del Comune di Settimo Rottaro.

CONSIDERAZIONI DEL SINDACO

Sulla base delle risultanze della relazione di inizio mandato del Comune di Settimo Rottaro

- la situazione finanziaria e patrimoniale non presenta squilibri
- non sussistono i presupposti per il ricorso alle procedure di riequilibrio vigenti.

Lì, 30 dicembre 2021

IL SINDACO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
