Comune di Settimo Rottaro
Città Metropolitana di Torino

Via Parrocchiale n. 2 – 10010 Settimo Rottaro
Tel 0125 720153 - fax 0125 799935 - e mail: settimo.rottaro@ruparpiemonte.it

SERVIZI URP e PROTOCOLLO

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679

	TITOLARE DEL TRATTAMENTO
	l Titolare del trattamento è il Comune di Settimo Rottaro (C.F./P.IVA: 84001210016/ 01735440016), con sede in via Via Parrocchiale n. 2 – Settimo Rottaro (TO); Telefono: 0125.720153; e-mail: settimo.rottaro@ruparpiemonte.it; PEC: protocollo.settimo.rottaro@cert.ruparpiemonte.it
	RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (c.d. DPO)
	Il DPO nominato è reperibile ai seguenti dati di contatto: Labor Service S.r.l. con sede in Novara, via Righi n. 29, telefono: 0321.1814220, e-mail: privacy@labor-service.it, PEC: pec@pec.labor-service.it
	FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO
	Il trattamento dei dati personali comuni e/o particolari (art. 9 GDPR) e/o giudiziari (art. 10 GDPR) riguardanti l'interessato e trattati con modalità informatiche e cartacee, è finalizzato all'adempimento degli obblighi previsti dalla legge nazionale ed europea relativi all'assistenza alla persona come demandato agli enti locali e per lo svolgimento di una funzione istituzionale o per esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (artt. 6, par. 1, lett. c), e) e 9, par. 2, lett. g) GDPR ovvero artt. 2 sexies, 2 septies e 2 octies D.Lgs. 196/2003 - DM 31/12/1983, L. 328/2000, L. 265/1999 e Leggi Regionali) per le seguenti finalità: • Gestione del protocollo informatico e smistamento agli uffici della documentazione protocollata • Gestione del servizio relazioni con il pubblico relativamente alla richiesta di informazioni, alla gestione delle richieste di accesso agli atti (richiesta di accesso civico ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 o di accesso documentale ai sensi della L. 241/1990), alla gestione di segnalazioni (violazioni di dati e/o richieste di esercizio dei diritti in materia di privacy e/o altre tipologie di segnalazioni), o invio informazioni e comunicazioni. • Gestione di richieste a vario titolo, come ad esempio l'utilizzo dei locali comunali, la richiesta di un prestito d'uso materiali o applicazioni agevolate per il trasporto con il Gruppo Volontari. • Notificazione atti emessi dalla propria amministrazione e dalle altre amministrazioni pubbliche attraverso messi notificatori.
	DESTINATARI DEI DATI
	I dati personali trattati dal Titolare sono comunicati a: soggetti terzi qualora disposizioni di legge o di regolamento riconoscano tale facoltà di accesso; collaboratori e consulenti esclusivamente per esigenze operative e tecniche, strettamente connesse e strumentali alla gestione del servizio pubblico espletato dal Comune o altri enti o autorità pubbliche (ANAC, Garante della Protezione dei dati); Autorità Giudiziarie.
	TRASFERIMENTO DEI DATI

<table>
<tr><td> </td><td>Il Titolare del trattamento non ha intenzione di trasferire i dati personali dell'interessato verso un Paese terzo all'Unione Europea o verso un'organizzazione internazionale. Ove si rendesse necessario si avvisa sin da ore che il trasferimento avverrà nel rispetto del Capo V del Regolamento (UE) 2016/679.</td></tr>
<tr><td rowspan="2"> </td><td>PERIODO DI CONSERVAZIONE</td></tr>
<tr><td>I dati personali raccolti vengono conservati nel rispetto della vigente normativa e secondo le disposizioni relative alla documentazione amministrativa e alla gestione degli archivi delle Pubbliche Amministrazioni avendo come riferimento il Piano di Conservazione dei comuni italiani del 2005 ai sensi del DPR 445/2000, D.lgs. 42/2004 e D.lgs. 82/2005.</td></tr>
<tr><td rowspan="2"> </td><td>NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI</td></tr>
<tr><td>Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per poter accogliere e valutare da parte dell'Ente la richiesta presentata o il diritto esercitato. In assenza vi sarà l'impossibilità di svolgere le valutazioni necessarie e dar seguito quindi alla richiesta o diritto esercitato.</td></tr>
<tr><td rowspan="2"> </td><td>DIRITTI DELL'INTERESSATO</td></tr>
<tr><td>L'interessato può esercitare in qualsiasi momento uno dei seguenti diritti:
• Diritto di accesso, cioè il diritto di chiedere al Titolare conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano, ottenendo tutte le informazioni indicate all'art. 15 GDPR (es. finalità del trattamento, categorie di dati personali trattati ecc.);
• Diritto di rettifica ossia la possibilità di corregge dati inesatti o richiederne l'integrazione qualora siano incompleti (art. 16 GDPR);
• Diritto alla cancellazione nei casi indicati dall'art. 17 GDPR;
• Diritto di limitazione di trattamento qualora ricorrano una o più delle ipotesi previste dall'art. 18 GDPR;
• Diritto di opposizione, in qualsiasi momento, al trattamento dei dati personali che lo riguardano qualora ricorrano le condizioni indicate dall'art. 21 GDPR.
I diritti sopra elencati possono essere esercitati mediante comunicazione al Titolare attraverso i dati di contatto sopra indicati anche attraverso la compilazione di apposito modulo messo a disposizione sul sito internet istituzionale dell'Ente nella Sezione Privacy.
Inoltre, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo:
Garante per la protezione dei dati personali
https://www.garanteprivacy.it/</td></tr>
</table>