



Comune di Settimo Rottaro Provincia di Torino

**GIUNTA COMUNALE DEL
DELIBERAZIONE N.**

**20/01/2017
3**

OGGETTO: Approvazione della dotazione organica e della programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2017/2019

L'anno duemiladiciasette addì VENTI del mese di GENNAIO alle ore 12,00 in Settimo Rottaro, nella sala delle riunioni.

Esaurite le formalità prescritte dalle vigenti norme in materia vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale

- 1. Ottogalli Massimo**
- 2. Brunero Francesca**
- 3. Coda Gian Carlo**

**Sindaco e Presidente
Assessore
Assessore**

E' assente l'Assessore Brunero Francesca

Con l'intervento del Segretario Comunale Dott. Carlo BOSICA

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti il Signor Massimo Ottogalli in qualità di Sindaco assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta .

Sulla proposta della presente deliberazione si esprime il seguente parere da parte del

- ☒ Responsabile della regolarità tecnica del settore competente (art. 49 c. 1 del T.U. 267/2000)
☒ Responsabile della regolarità contabile (art. 49 c. 1 del T.U. 267/2000)

F A V O R E V O L E

Il Responsabile del Servizio Finanziario - Amministrativo
Massimo OTTOGALLI

Delibera N . 3 Del 20/01/2017	Oggetto: Approvazione della dotazione organica e della programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2017/2019
--------------------------------------	---

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI gli artt. 89 e 91 del decreto legislativo 18.08.2000, n.267, i quali stabiliscono che gli organi di vertice delle amministrazioni locali debbano provvedere alla revisione delle proprie dotazioni organiche ed alla programmazione triennale del fabbisogno di personale finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale;

VISTO l'art. 6 del decreto legislativo 03.03.2001, n. 165, che prevede, al comma 3, che ogni amministrazione provveda periodicamente e comunque a scadenza triennale alla verifica degli uffici e delle dotazioni organiche e, al comma 6, che, in assenza di tale adempimento, non si possa procedere a nuove assunzioni;

VISTO l'art. 39, commi 1 e 19, della legge 27.12.1997, n.449, e s.m.i.

VISTI l'art.1, commi 557 e 557 quarter, della legge 27.12.2006, n.296, l'art.76 del D.L. 25.06.2008, n.112, l'art.9 della legge 30.07.2010, n. 122, e l'art.3 del L.L. 26.06.2014, n.90, che dettano nuove e più restrittive norme in materia di assunzioni di personale e di riduzione della relativa spesa;

VISTO l'art.1, comma 424, della legge 23.12.2014, n.190;

VISTA la deliberazione della Corte dei Conti, Sezione Autonomie, n. 26 del 20.07.2015, che, con riferimento a quanto stabilito dall'art.4, comma 3, del D.L. 19.06.2015, n. 78, che modifica l'art.3, comma 5, del D.L. 24.06.2014.n.90, convertito dalla legge 11.08.2014, n.114 con la quale si autorizza, di fatto, gli Enti Locali ad effettuare assunzione di personale a tempo indeterminato non vincolate dalla disposizione del comma 424 dell'art.1 della 190/2014, utilizzando la capacità assunzionale del 2014 derivante dalle cessazioni di personale nel triennio 2011/2013 nel rispetto, comunque, dei vincoli di finanza pubblica, mentre, con riguardo al budget di spesa 2015/2016 la capacità assunzionale è evidentemente soggetta ai vincoli dalla citata disposizione legislativa finalizzati a garantire il riassorbimento del personale provinciale;

VISTA inoltre, la successiva deliberazione della Corte dei Conti, Sezione Autonomie, Numero 28 del 22/09/2015, che chiarisce che la possibilità per gli Enti Locali di utilizzare i residui della capacità assunzionale del triennio precedente, ai sensi delle modifiche introdotte al D.L. 26/06/2014, n.90 dal D.L. 19/06/2015, n.78, è da intendersi in senso "dinamico", ovvero con scorrimento con calcolo dei resti, a ritroso rispetto all'anno in cui si intende procedere alle assunzioni, ovvero ogni anno va calcolato il budget per le nuove assunzioni considerando il costo delle cessazioni dell'anno precedente ed aggiungendo i resti assunzionali del triennio a scorrimento;

ATTESO che con atto n.10 del 05/04/2016 questa Giunta ha proceduto ad approvare la dotazione organica e la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2016/2018; nella quale era prevista la copertura di un posto di Istruttore cat. C che si sarebbe reso vacante (15/08/2016) nell'area amministrativa contabile;

RILEVATO che la procedura concorsuale non ha avuto seguito alla luce dei vincoli legislativi per l'assunzione del personale degli Enti di area vasta;

RILEVATO che con nota dell'01/10/2016 DFP 0051991 il Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio per l'organizzazione del lavoro pubblico ha comunicato il ripristino delle ordinarie facoltà di assunzione, per tutte le categorie di personale per le Regioni Basilicata, Sardegna e Piemonte e per gli Enti Locali che insistono sul loro territorio;

VISTA la deliberazione G.C. n.34 del 29/12/2015 con oggetto: Piano delle azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro per il triennio 2016/2018;

VISTA la vigente pianta organica del personale dipendente di questo Comune, approvata, da ultimo, con deliberazione G.C. n.32 del 29/12/2015, nelle risultanze di cui all'allegato "A" al presente atto;

DATO atto che nel corso dell'anno 2016 si è reso vacante n.1 posto in pianta organica per il pensionamento dell'Applicato Istruttore Contabile Claudio ALLAZZETTA in data 15/08/2016 e che nel corso dell'anno 2017 si renderà vacante il posto in Pianta Organica per il pensionamento del Messo Guardia Aiuto Applicato presumibilmente 01/09/2017;

Ritenuto, a tal fine, di dover assumere i seguenti provvedimenti organizzativi, compatibili, comunque, con le limitazioni di legge vigenti e le risorse finanziarie disponibili;

1. di provvedere nel corso dell'anno 2017 all'assunzione a tempo indeterminato a tempo pieno (art.5, comma 1, CCNL comparto Regione ed Autonomie Locali del 14.09.2000) di un dipendente di categoria C nell'area amministrativa contabile profilo professionale "applicato istruttore";
2. di procedere alla stipula di una convenzione con il Comune di Piverone per l'utilizzo part-time del dipendente addetto al Servizio Segreteria – Servizi Sociali nelle more della definizione della procedura concorsuale di cui al punto 1 al fine di non interrompere l'erogazione dei servizi essenziali essendo l'Ente sfornito di altri dipendenti;
3. di provvedere nel corso nell'anno 2017 all'assunzione a tempo indeterminato a tempo pieno (art.5, comma 1, CCNL comparto Regione ed Autonomie Locali del 14.09.2000), di un dipendente di categoria C nell'Area Vigilanza profilo professionale "Messo Guardia Autista-Aiuto Applicato" a far data dal 01/09/2017, anche utilizzando graduatorie ancora in corso di validità di altri Enti, ai sensi dell'art.3 comma 61, della Legge 24/12/2003, n.350 e s.m.i.;

DATO ATTO che il tetto di spesa del personale è rispettato (calcolato ex. D.L. n.90/2014 con riferimento alla spesa media sostenuta alla stesso triennio 2011-2013);

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000 n.267;

VISTO il D.Lgs. 30/03/2001 n. 165;

VISTO il vigente regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTA la Legge 27/12/1997 n.449 e s.m.i., con particolare riferimento all'articolo 39;

VISTI i vigenti CCNL del comparto Regioni ed Autonomie Locali;

VISTI i pareri resi dai responsabili competenti ai sensi dell'art.49 del TUEL;

Visto il preventivo parere positivo reso dall'Organo di Revisione Contabile, ai sensi del comma 8 dell'art.19 della Legge 28/12/2001 n. 448 ed allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

per le motivazioni in parte narrativa che qui si intendono integralmente trascritte:

1. **DI DARE ATTO** che l'attuale pianta organica dell'Ente, approvata con deliberazione della Giunta Comunale n.32 del 29/012/2015 è quella risultante dall'allegato "A" alla presente deliberazione;
2. **DI APPROVARE** il programma triennale del fabbisogno del personale per triennio 2017/2019 ed il relativo piano annuale anno 2017, così come riportati nell'allegati "B" e "C" alla presente deliberazione;
3. **DI DARE** avvio alla procedura assunzionale come dettagliatamente riportato nelle premesse del presente atto, che qui si intendono richiamate.

Di dichiarare la presente deliberazione con successiva votazione unanime favorevole immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 comma 4 del TUEL, approvato con Decreto Legislativo 267/2000.

COPIA

**GIUNTA COMUNALE DEL 20/01/2017
DELIBERAZIONE N.3**

Letto, approvato e sottoscritto.
IL SINDACO
F.to Massimo OTTOGALLI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Carlo BOSICA

**ALBO PRETORIO INFORMATICO
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo pretorio informatico del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal

come prescritto dagli artt. n. 124, 1° comma, del D. lgs. 18/08/2000 n. 267 e n. 32 della legge 18/6/2009 n. 69

Settimo Rottaro lì

Il Responsabile della Pubblicazione
(F.to BOSICA dr. Carlo)

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Settimo Rottaro lì

Il Segretario Comunale
(BOSICA dr. Carlo)

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:
- ai Signori Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267

Settimo Rottaro lì

Il Segretario Comunale
(F.to BOSICA Dr. Carlo)

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'
DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 20/01/2017**

- ☒ Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, 4° comma, D. Lgs. 18/08/2000 n. 267)
☐ Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D. Lgs. 18/08/2000 n. 267)

Il Segretario Comunale
(F.to BOSICA Dr. Carlo)