



Comune di Settimo Rottaro Provincia di Torino

**GIUNTA COMUNALE DEL
DELIBERAZIONE N.**

**11/07/2017
22**

OGGETTO:.

L'anno duemiladiciassette addì UNDICI del mese di LUGLIO alle ore 12,00 in Settimo Rottaro, nella sala delle riunioni.

Esaurite le formalità prescritte dalle vigenti norme in materia vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale

- | | |
|-----------------------------|-----------------------------|
| 1. Ottogalli Massimo | Sindaco e Presidente |
| 2. Brunero Francesca | Assessore |
| 3. Coda Giancarlo | Assessore |

E' assente l'Assessore Brunero Francesca

Con l'intervento del Segretario Comunale Dott. BOSICA Carlo

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti il Signor Massimo Ottogalli in qualità di Sindaco assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta .

Sulla proposta della presente deliberazione si esprime il seguente parere da parte del

- Responsabile della regolarità tecnica del settore competente (art. 49 c. 1 del T.U. 267/2000)
- Responsabile della regolarità contabile (art. 49 c. 1 del T.U. 267/2000)

F A V O R E V O L E

Il Responsabile del Servizio Finanziario - Amministrativo
F.to Massimo Ottogalli

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Carlo Bosica

Delibera N. 22 Del 11/07/2017	Oggetto: PREDISPOSIZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2018-2020
--------------------------------------	--

LA GIUNTA COMUNALE

Udita l'introduzione del Sindaco Presidente:

Richiamato il D.Lgs. 23/06/2011 n. 118 e sm.i. ;

Visto l'articolo 170 e s.m.i. del TUEL secondo cui:

1. Entro il 31 luglio di ciascun anno a Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione.
2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.
3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.
4. Il documento unico di programmazione e' predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.
5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.
6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.
7. Nel regolamento di contabilita' sono previsti i casi di inammissibilita' e di improcedibilita' per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione

Visto il punto 8 dell'Allegato 4/1 (Principio Applicato della Programmazione) che definisce il contenuto del DUP;

Ritenuto di procedere con l'approvazione del DUP 2018-2020 quale documento di programmazione dell'attività dell'Ente;

Visti il D.Lgs. n. 267/2000 e il D.Lgs n. 118/2011 e s.m.i.;

Visto il parere del revisore del conto;

Con voti unanimi e favorevoli espressi per alzata di mano

D E L I B E R A

per le motivazioni in parte narrativa che qui si intendono integralmente trascritte:

1. di approvare sulla base delle considerazioni espresse in premessa, il Documento Unico di Programmazione 2018-2020 (DUP), redatto in base alle indicazioni di cui al punto 8) del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio;
2. di presentare entro il 31 luglio per la sua approvazione, al primo consiglio comunale utile la presente deliberazione ai fini di ottemperare, come previsto dal principio contabile applicato della programmazione, all'obbligo di presentazione del DUP al Consiglio Comunale.

Di dichiarare la presente deliberazione, con successiva votazione unanime favorevole, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del T.U.E.L., approvato con Decreto Legislativo 267/2000.

COPIA

**GIUNTA COMUNALE DEL 11/07/2017
DELIBERAZIONE N. 22**

Letto, approvato e sottoscritto.
IL SINDACO
F.to Massimo OTTOGALLI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Carlo BOSICA

**ALBO PRETORIO INFORMATICO
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo pretorio informatico del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal

come prescritto dagli artt. n. 124, 1° comma, del D. lgs. 18/08/2000 n. 267 e n. 32 della legge 18/6/2009 n. 69

Settimo Rottaro lì

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to BOSICA dr. Carlo

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Settimo Rottaro lì

Il Segretario Comunale
(BOSICA dr. Carlo)

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:
- ai Signori Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267

Settimo Rottaro lì

Il Segretario Comunale
F.to BOSICA Dr. Carlo

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'
DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 11/07/2017**

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, 4° comma, D. Lgs. 18/08/2000 n. 267)
 Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D. Lgs. 18/08/2000 n. 267)

Il Segretario Comunale
F.to BOSICA Dr. Carlo

