

COMUNE DI SETTIMO ROTTARO

Città Metropolitana di Torino

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E TEMPO PIENO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE – CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C1.

IL SEGRETARIO COMUNALE

in esecuzione delle Deliberazioni della Giunta Comunale n.06 de 20.01.2017 e n. 17 del 21/04/2017 immediatamente esecutive ai sensi di legge, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte;

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato e tempo pieno **DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE – CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C1.**

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO: diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente bando e dal regolamento per l'accesso all'impiego a tempo indeterminato del Comune di Settimo Rottaro, e per quanto non espressamente previsto, dalle norme vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e di svolgimento delle relative procedure selettive. La partecipazione al concorso, pertanto, rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente bando e dai regolamenti del Comune di Settimo Rottaro.

Vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.lgs. 11.04.2006, n.198, e dall'art.57 del D.Lgs. 30.03.2001, n.165, e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Comune di Settimo Rottaro, comunque, si riserva la facoltà di sospendere e/o revocare il presente bando di concorso oppure di non procedere all'assunzione del vincitore qualora dovessero andare a buon fine le procedure di mobilità, ai sensi degli artt. 30 e dell'art. 34 bis del decreto legislativo 30.03.2001, n.165.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico lordo è attualmente il seguente:

1. trattamento economico previsto per la Cat. C – posizione economica C1 – dal vigente C.CN.L. del comparto Regioni ed autonomie locali per 12 mensilità;
2. indennità di comparto;
3. assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto spettante;
4. tredicesima mensilità;
5. trattamento economico accessorio regolato dai vigenti C.CN.L. Regioni-Enti Locali e dai Contratti Collettivi Decentrati Integrativi in vigore;
6. indennità di fine rapporto secondo le normative vigenti in materia;

Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali stabilite dalla legge.

ART. 1 REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Ai fini dell'ammissione alla selezione è necessario che il candidato sia in possesso dei requisiti appresso indicati.

REQUISITI GENERALI:

a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, nei limiti e con le modalità indicate dall'art. 7 della legge 06.08.2013, n. 97, che ha in parte modificato la disciplina in materia, contenuta nell'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165;

b) i cittadini degli Stati di cui alla lettera a) diversi dall'Italia devono altresì essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

- godimento dei diritti politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- adeguata conoscenza della lingua italiana;

c) pieno godimento dei diritti politici. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;

d) compimento del 18° anno di età. Sono fatte salve le norme, anche regolamentari, che prevedono limiti massimi per l'accesso all'impiego;

e) idoneità fisica all'impiego e allo svolgimento delle proprie mansioni di Istruttore Amministrativo - Contabile. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione, in base alla normativa vigente, allo scopo di accertare se abbiano l'idoneità necessaria per poter esercitare le funzioni connesse allo specifico profilo professionale;

f) assenza di condanne penali, anche non definitive, e di procedimenti penali in corso, per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

g) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione; non essere stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo oggettivo; non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

h) adempimento degli obblighi di leva (solo per i cittadini italiani soggetti a tali obblighi);

i) pagamento della tassa di concorso, fissata in Euro 10,00 - non rimborsabile, da effettuarsi direttamente sul conto corrente bancario intestato al Servizio di Tesoreria del Comune di Settimo Rottaro - UNICREDIT Agenzia di Azeglio Codice IBAN IT94O0200830060000000798782, o mediante versamento sul c/c postale n. 33231101 intestato al Comune di Settimo Rottaro, riportando la causale "Partecipazione al concorso pubblico ad 1 posto di Istruttore Amministrativo - Contabile";

l) conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

Ai sensi dell'art. 20 della legge 05/02/1992, n. 104, i concorrenti portatori di handicap devono specificare nella domanda di partecipazione l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi al fine di sostenere le prove d'esame.

REQUISITI SOGGETTIVI MINIMI SPECIFICI:

I candidati devono essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado (diploma di maturità)

Per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio in altro Paese dell'Unione Europea, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, c. 3, del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165. I titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e gli altri soggetti di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001, devono essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana. Devono inoltre, possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, che sarà accertata nel corso dello svolgimento delle prove d'esame.

Tutti i requisiti per ottenere l'ammissione al concorso dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione nonché al momento dell'assunzione.

ART. 2 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al concorso, redatta secondo lo schema allegato al presente bando, dovrà essere indirizzata a:

Comune di Settimo Rottaro – Via Parrocchiale, n. 2 – 10010 Settimo Rottaro (TO).

Essa dovrà pervenire **entro il termine perentorio del 22 Maggio 2017.**

Contestualmente alla pubblicazione nell'albo pretorio *on line*, il presente bando **sarà pubblicato** sul sito istituzionale del Comune di Settimo Rottaro www.comune.settimorottaro.to.it, nella sezione **“Bandi di concorso”**.

La domanda sarà considerata ammissibile esclusivamente a condizione che pervenga **entro le ore 12.30** del suddetto termine perentorio presso gli Uffici del Comune di Settimo Rottaro.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune di Settimo Rottaro con l'attestazione del giorno e dell'ora dell'arrivo. L'inoltro della domanda è a completo ed esclusivo rischio del candidato.

Le domande possono essere presentate:

- con consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Settimo Rottaro dal **lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30**;
- per raccomandata A.R. Sul retro della busta oltre al nome, cognome ed indirizzo del mittente deve essere specificato “Contiene domanda partecipazione Concorso Pubblico Istruttore Amministrativo-Contabile” oppure “Contiene integrazione domanda Concorso Pubblico Istruttore Amministrativo-Contabile”.
- per via telematica alla seguente casella di posta elettronica certificata (P.E.C.) dell'Amministrazione comunale: protocollo.settimo.rottaro@cert.ruparpiemonte.it, allegando la scansione, in formato PDF, dell'originale della domanda debitamente compilata e sottoscritta dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di identità oppure sottoscritta dal candidato con firma digitale. Nell'oggetto dovrà essere indicata la dicitura **“Domanda partecipazione Concorso Pubblico Istruttore Amministrativo - Contabile”** oppure **“Integrazione domanda Concorso Istruttore Amministrativo – Contabile”**

Si precisa che, per le domande inoltrate a mezzo posta, **NON farà fede la data dell'Ufficio postale accettante**, ma unicamente la data di arrivo agli Uffici del Comune di Settimo Rottaro, data risultante dal timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune di Settimo Rottaro con l'attestazione del giorno e dell'ora dell'arrivo.

Non saranno prese in considerazione le domande spedite nei termini, ma pervenute al Comune di Settimo Rottaro oltre la data e l'ora di scadenza del presente avviso. Le modalità suddette debbono essere osservate, con riferimento al termine ultimo assegnato, anche per l'eventuale inoltro di atti e documenti per l'integrazione ed il perfezionamento di istanze già presentate.

Si precisa che l'Amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo riportato nella domanda, né nel caso di eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'amministrazione comunale stessa.

Alla domanda dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Nella domanda di ammissione gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, oltre al concorso cui intendono partecipare:

- 1) il nome, il cognome, la data ed il luogo di nascita;
- 2) la residenza, il recapito e la P.E.C. o l'indirizzo e-mail presso il quale dovrà essere fatta qualsiasi eventuale comunicazione relativa al concorso;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana oppure l'equiparazione ai cittadini quali italiani appartenenti alla Repubblica ovvero la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:
 - godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
 - possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini della Repubblica Italiana;
 - adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime;
- 4) la posizione circa gli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati prima del 31/12/1985, ai sensi dell'art.1 della legge 23 agosto 2004, n.226);
- 5) le eventuali condanne penali riportate e/o gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo, ovvero in assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso, dovrà essere resa dichiarazione negativa;
- 6) di non aver subito condanne a pene detentive per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;
- 7) il possesso dell'idoneità fisica alle mansioni da ricoprire;
- 8) di non essere stato destituito o dispensato e di non essere decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- 9) il titolo di studio posseduto, indicando l'anno del conseguimento, l'istituto presso il quale lo stesso è stato conseguito, la votazione riportata, e, in caso di equipollenza/equiparazione al titolo di studio richiesto per l'accesso, la normativa che la prevede;
- 10) i candidati portatori di handicap dovranno specificare nella domanda l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/1992; dovranno altresì allegare apposita certificazione attestante lo stato di inabilità rilasciata dalla competente commissione medica;
- 11) il possesso, alla data di scadenza del bando, dei titoli di riserva o preferenza previsti dalla legge;
- 12) di accettare incondizionatamente quanto previsto dal presente bando;
- 13) di acconsentire al trattamento dei propri dati personali per le finalità legate all'espletamento della procedura concorsuale (ivi compresa la pubblicazione all'albo e su internet delle risultanze delle prove e della graduatoria finale di merito);

14) di essere consapevole della veridicità di quanto dichiarato e a conoscenza delle sanzioni penali previste ex artt. 5 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci.

La domanda dovrà essere firmata dall'aspirante. La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione, ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 28.12.2000, n.445.

Al fine di semplificare gli adempimenti connessi con la presentazione della domanda, gli aspiranti devono utilizzare l'apposito stampato predisposto per la compilazione della stessa domanda di ammissione o riprodurlo fedelmente.

Alla domanda, inoltre, dovranno essere allegati:

- copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore (richiesta a pena di esclusione della procedura ad eccezione della domanda sottoscritta con firma digitale);

- una ricevuta di versamento di € 10,00 – comprovante il versamento della tassa di ammissione al concorso, effettuato presso il Servizio di Tesoreria del Comune di Settimo Rottaro - Agenzia di Azeglio Codice IBAN IT9400200830060000000798782 – o mediante versamento sul c/c postale n. 33231101 intestato al Comune di Settimo Rottaro, riportando la causale **“Partecipazione concorso pubblico a 1 posto di Istruttore Amministrativo - Contabile”**;

- *curriculum vitae* e professionale del candidato datato e sottoscritto;

- eventuali altri documenti che il candidato ritenga utile ovvero sia necessario presentare (a titolo esemplificativo: certificazione portatori handicap).

ART. 3 AMMISSIONE AL CONCORSO

L'Amministrazione provvederà ad ammettere con riserva tutti gli aspiranti che abbiano presentato domanda entro i termini stabiliti nel precedente art. 2, senza verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

La verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti verrà effettuata prima dell'approvazione della graduatoria finale di coloro che avranno superato le prove d'esame.

Non è sanabile e comporta la non ammissione alla procedura di concorso l'omissione nella domanda:

- della dichiarazione del possesso dei requisiti richiesti;

- del cognome e nome, della data e luogo di nascita, del domicilio del concorrente;

- della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda (salvo il caso di utilizzo della firma digitale);

- della copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore (nei casi di sottoscrizione autografa della domanda);

- della ricevuta del versamento, nei termini di presentazione della domanda, della tassa di ammissione al concorso;

- della dichiarazione di assenza di condanne penali per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione;

- della procedura concorsuale a cui il candidato intende partecipare.

I candidati che non abbiano ricevuto comunicazione della esclusione dal concorso devono intendersi ammessi con riserva e sono tenuti a presentarsi, per sostenere la eventuale prova preselettiva o le prove scritte, presso la sede nel giorno ed ora indicati nell'avviso pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Settimo Rottaro www.comune.settimorottaro.to.it, nella sezione **“Bandi di concorso”**, pubblicazione che ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

ART. 4 – EVENTUALI FORME DI PRESELEZIONE

Nel caso in cui il numero di domande sia superiore a 20 (venti), l'Amministrazione comunale procederà ad una preselezione - consistente in una prova scritta sotto forma di quiz a risposta

multipla sulle materie oggetto delle prove di esame - alla quale hanno diritto di partecipare tutti coloro che avranno presentato regolare domanda di ammissione al concorso e che risulteranno in possesso dei requisiti previsti dal bando e dichiarati nella domanda, salvo i casi di non ammissibilità alla procedura di concorso di cui al precedente art. 3.

Per l'espletamento della prova preselettiva l'Amministrazione comunale potrà avvalersi anche di procedure automatizzate gestite da istituti specializzati o da esperti.

Con avviso pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Settimo Rottaro www.comune.settimorottaro.to.it, nella sezione "**Bandi di concorso**", sarà data comunicazione della sede, del giorno e dell'ora di svolgimento della eventuale prova di preselezione. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

I candidati dovranno presentarsi nel luogo indicato muniti di un documento di identità in corso di validità.

Saranno considerati rinunciatari i candidati che non si presenteranno alla preselezione nel luogo, data ed orario indicati.

Durante lo svolgimento della preselezione non è permesso ai candidati comunicare tra loro o con altri. E' assolutamente vietato l'introduzione nell'edificio sede della preselezione di telefoni cellulari, e di qualsivoglia strumentazione atta a consentire la comunicazione con l'esterno nonché di altri supporti di memorizzazione digitale. E' altresì vietata l'introduzione di testi di qualsiasi genere.

L'Amministrazione, in ogni caso, non effettuerà servizio di custodia degli oggetti di cui alla presente disposizione.

Il candidato che contravvenga alle summenzionate disposizioni sarà escluso dal concorso.

A seguito della preselezione, alle prove di esame saranno ammessi i primi 20 (venti) candidati che avranno ottenuto il punteggio del test di preselezione più elevato, oltre ai pari merito dell'ultima posizione utile, considerando, in ogni caso, un punteggio minimo di superamento della preselezione e di accesso alle prove successive pari a 21/30. Il punteggio della prova preselettiva sarà valido esclusivamente al fine dell'ammissione alle prove scritte e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito.

L'elenco degli ammessi alle prove di esame sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Settimo Rottaro al seguente indirizzo www.comune.settimorottaro.to.it, nella sezione "**Bandi di concorso**". La pubblicazione sul sito avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

ART. 5 COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà formata da esperti nelle materie oggetto delle prove d'esame. La Commissione potrà inoltre avvalersi di componenti aggiuntivi per l'accertamento, in sede di prova orale, della conoscenza dei sistemi applicativi informatici e, eventualmente, degli strumenti informatici.

ART. 6 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL CONCORSO

Il diario relativo allo svolgimento delle prove scritte, con precisazione della sede, delle date e dell'ora di convocazione è reso noto attraverso la sul sito istituzionale del Comune di Settimo Rottaro www.comune.settimorottaro.to.it, nella sezione "**Bandi di concorso**".

La pubblicazione ha valore di notifica ai candidati a tutti gli effetti di legge.

I candidati devono presentarsi alle prove muniti di un valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dalle prove stesse. Le prove di concorso, effettuate nel seguente ordine temporale, consisteranno in una prova scritta ed in una prova orale vertenti sul seguente programma:

Prova scritta:

Elementi sul nuovo ordinamento delle autonomie locali.

Elementi sulle leggi e regolamenti amministrativi.

Nozioni di diritto costituzionale ed amministrativo, diritto civile e penale. Atti e procedimenti amministrativi. Legislazione sui principali servizi erogati dal Comune.

Legislazione sul contenzioso amministrativo.

Nozioni di contabilità pubblica, ragioneria generale ed applicata agli enti locali.
Ordinamento tributario e ulteriori specifici elementi relativi al posto da ricoprire.

La prova consisterà in risposte sintetiche su quesiti attinenti a più argomenti delle materie di esame, che evidenzino la completezza delle conoscenze professionali unitamente alla capacità di sintesi o dalla risposta a più quesiti a risposta multipla con alternative di risposta già predisposte, tra le quali il concorrente deve scegliere quella esatta.

Per l'effettuazione della prova non è consentito l'utilizzo in aula di alcun tipo di appunto, scritto, libro, pubblicazione, né di altra documentazione. E' inoltre vietato l'uso di apparecchi, quali telefoni cellulari, calcolatrici, ecc.

E' ammessa in via esclusiva la sola consultazione di testi di legge non commentati.

Prova orale

(Per l'ammissione alla prova orale è necessario aver ottenuto un punteggio di almeno 21/30 alla prova scritta).

La prova orale verterà sulle materie oggetto della prova scritta, e sulla conoscenza delle nozioni di base di informatica.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

La stessa consisterà in un colloquio motivazionale e professionale, volto ad approfondire e valutare la qualità e la completezza delle conoscenze delle materie d'esame, la capacità di cogliere i concetti essenziali degli argomenti proposti, la chiarezza di esposizione, la capacità di collegamento e di sintesi. Nell'ambito del colloquio sarà verificata la conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La data, l'ora e il luogo delle prove d'esame saranno comunicati mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Settimo Rottaro www.comune.settimorottaro.to.it, nella sezione "Bandi di concorso" almeno 10 (dieci) giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

La pubblicazione sul sito avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno presentarsi nel luogo indicato muniti di un documento di riconoscimento legalmente valido.

Saranno dichiarati rinunciatari i candidati che non si presenteranno alle prove d'esame nel luogo, data e orario indicati.

Non verrà fornita ai candidati alcuna indicazione in ordine ai testi sui quali preparare le prove d'esame.

DETERMINAZIONE DEI CRITERI DI VALUTAZIONE

Per ciascuna prova la Commissione esaminatrice ha a disposizione 30 punti su 30.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

La prova orale si intenderà superata se il candidato otterrà una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta, e nella prova orale.

Sarà dichiarato vincitore il candidato che avrà conseguito il punteggio maggiore.

L'elenco dei candidati che avranno superato la prova scritta e che saranno ammessi automaticamente alla prova orale sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Settimo Rottaro www.comune.settimorottaro.to.it, nella sezione "Bandi di concorso".

La pubblicazione sul sito avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

La Commissione esaminatrice, nell'ambito delle valutazioni delle prove, dovrà tenere conto, tra l'altro, anche di alcuni criteri ritenuti indispensabili al fine di determinare il punteggio, alla luce delle costanti modifiche normative in materia di Pubblica Amministrazione e della necessaria capacità di adeguarsi con immediatezza alle medesime osservando gli elementi di efficienza ed efficacia. Le prove d'esame, pertanto, dovranno corrispondere a precisi criteri atti a soddisfare, nel modo migliore possibile, a tali indirizzi. Esemplificando, si dovrà tenere conto di elementi di completezza e pertinenza dell'elaborato, chiarezza espositiva, logicità, tecnicità e proprietà di linguaggio nella trattazione, evitare forme prolisse e contraddittorie di scrittura ovvero nella prova orale, ricercare il più possibile sintesi adeguate ed indicanti l'essenzialità dei contenuti.

NON E' PREVISTA ALCUNA VALUTAZIONE DEI TITOLI, E, PERTANTO, PER ESSI NON SARA' ATTRIBUITO ALCUN PUNTEGGIO.

GRADUATORIA

La graduatoria finale verrà redatta dalla Commissione esaminatrice e la votazione complessiva attribuita a ciascun concorrente sarà determinata sommando i voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.

In caso di due o più concorrenti collocati *ex aequo* in virtù della sommatoria sopra indicata, si terrà conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, delle preferenze di legge di cui all'art. 5 del D.P.R. 09.05.1994, n. 487, integrato con D.P.R. 30.10.1996, n. 693 (Allegato "A").

La graduatoria degli idonei, verrà pubblicata all'Albo del Comune di Settimo Rottaro per 60 giorni e rimarrà efficace per un termine di tre anni dalla data della sua approvazione, ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000, fatte salve eventuali modifiche e/o proroghe di legge.

La graduatoria resterà valida secondo quanto stabilito dalle disposizioni vigenti e potrà essere utilizzata per la costituzione, oltre che di rapporti di lavoro a tempo pieno e indeterminato, anche di rapporti di lavoro a tempo determinato, pieno o parziale, sulla base delle norme legislative e regolamentari vigenti al momento dell'utilizzo.

Alla graduatoria finale potranno attingere per assunzioni a tempo indeterminato o determinato anche gli altri Enti Pubblici, previa stipulazione di apposita convenzione.

ART. 7 ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'assunzione in servizio a tempo indeterminato è, comunque, subordinata alle disposizioni finanziarie e sul personale vigenti per gli Enti Locali, nonché ai posti conferibili al momento della nomina stessa.

L'Amministrazione inviterà il concorrente utilmente collocato in graduatoria a presentare la documentazione di legge prevista per l'assunzione. Il candidato che non risulterà in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, comunque, in qualunque momento la risoluzione del rapporto di lavoro.

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato ad assumere servizio in prova sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione.

Il periodo di prova ha la durata stabilita dal vigente C.C.N.L. e il vincitore dovrà stipulare con l'Amministrazione l'apposito contratto individuale di lavoro.

Il periodo di prova per il dipendente confermato in ruolo è considerato a tutti gli effetti come servizio di ruolo.

L'Amministrazione intende applicare scrupolosamente la disposizione di cui all'art. 35, comma 5 bis del D.lgs. n. 165/2001, secondo la quale *"i vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni"*.

ART. 8 TRATTAMENTO DATI PERSONALI - INFORMAZIONE DI CUI AL D. LGS. N. 196/2003

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003, e s.m.i., tutti i dati personali forniti dai concorrenti in sede di partecipazione al concorso o, comunque, acquisiti a tal fine dal Comune di Settimo Rottaro, saranno finalizzati unicamente all'espletamento delle attività concorsuali, con l'utilizzo di procedure

anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Ai candidati è riconosciuto il diritto di accesso ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Comune di Settimo Rottaro, Via Parrocchiale, 2 – 10010 Settimo Rottaro (TO).

Con la presentazione della domanda di partecipazione il concorrente dichiara di aver ricevuto la presente informativa autorizzando nel contempo il Comune di Settimo Rottaro al trattamento dei dati personali.

ART. 9 NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando valgono le disposizioni di legge vigenti in materia.

Per quanto altro non espresso nel presente avviso, si intendono qui riportate ed accettate dai concorrenti tutte le disposizioni regolamentari emanate dal Comune di Settimo Rottaro.

L'Ente si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, modificare o revocare il concorso di cui al presente bando, qualora se ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o per intervenute disposizioni legislative.

L'esito positivo della procedura concorsuale, comunque, non farà sorgere a favore dei candidati alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Settimo Rottaro.

Responsabile del procedimento è il Segretario Comunale.

Per eventuali chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Settimo Rottaro – Via Parrocchiale, n. 2 – 10010 Settimo Rottaro (TO) - tel. 0125 720153 (orario per il pubblico – venerdì - dalle ore 9.30 alle ore 12.30).

Il bando in versione integrale è disponibile sul sito internet del Comune di Settimo Rottaro al seguente indirizzo www.comune.settimorottaro.to.it, sezione "Bandi di concorso".

Settimo Rottaro, 27/04/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE

TABELLA PREFERENZE
D.P.R. 09.05.1994, n. 487, art. 5, commi 4 e 5 (estratto)

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.